

STAR andmeregistri koolitusmaterjal

Eesti rahvastikuregistris puuduva isiku lisamine STARi

Eesti rahvastikuregistris puuduvale isikule menetluse algatamiseks klõpsa vasakul menüüs valikule „Menetlused“ ning seejärel avanenud vaates nupule „Lisa uus kliendimenetlus“. Avaneb uue pöördumise lisamise aken:

Uue pöördumise lisamine	
Pöörduja andmed	
Pöörduja isikukood	<input type="text"/> <input type="button" value="Kontrolli olemasolu"/>
Pöörduja eesnimi	<input type="text"/> <input type="button" value="Lisa Rahvastikuregistrisse mitte kuuluv isik"/>
Pöörduja perekonnanimi	<input type="text"/>
Pöörduja e-post	<input type="text"/>
Pöörduja telefon	<input type="text"/>
Pöördumise subjekt erineb pöördujast	<input type="checkbox"/>
Pöördumise andmed	
Pöördumise aeg	* <input type="text" value="2.01.2019"/> (pp.kk.aaaa)
Pöördumise liik	* <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Toimetulekutoetuse taotlus <input type="radio"/> Taotlus hooldamise eest toetuse saamiseks <input type="radio"/> Muu toetuse taotlus <input type="radio"/> Teenuse taotlus <input type="radio"/> Muu pöördumine (sh lastekaitse) <input type="radio"/> Matuse kulude katmine
<input type="button" value="Edasi"/> <input type="button" value="Katkesta"/>	

1. Avanenud aknas sisesta

- a. pöörduja ees- ja perekonnanimi;
- b. vajadusel kontaktandmed;
- c. vali pöördumise liik (antud näite puhul on valitud „muu pöördumine“) ja klõpsa nupule „Edasi“.

Avaneb subjekti otsimise aken:

Subjekti otsimine	
Isikukood	<input type="text"/>
Eesnimi	<input type="text" value="Azur"/>
Perekonnanimi	<input type="text" value="Afidan"/>
Sünniaeg	<input type="text"/> (pp.kk.aaaa)
Sugu	<input type="radio"/> Mees <input type="radio"/> Naine
<input type="button" value="Otsi"/> <input type="button" value="Katkesta"/>	

2. Avanenud aknas sisesta isiku sünniaeg ja sugu ning klõpsa nupule „Otsi“, misjärel STAR teostab päringu rahvastikuregistrisse.
3. Kui isikut ei ole rahvastikuregistris, kuvab süsteem teate: „Otsingu tunnustele vastavat isikut ei leitud“.

Subjekti otsimine

- Otsingu tunnustele vastavat isikut ei leitud

Isikukood	<input type="text"/>
Eesnimi	<input type="text" value="Azur"/>
Perekonnanimi	<input type="text" value="Afidan"/>
Sünniaeg	<input type="text" value="01.08.1973"/> (pp.kk.aaaa)
Sugu	<input checked="" type="radio"/> Mees <input type="radio"/> Naine

4. Seejärel klõpsa nupule „Lisa uus rahvastikuregistrisse mittekuuluv isik“.

Avaneb järgmine aken:

Subjekti otsimine

- Rahvastikuregistris mitteleiduva isiku lisamine on lubatud ainult vältimatu abi osutamise korral!

Riik	* <input type="text" value="- vali -"/>
Riigi isikuidentifikaator/dokumendi number	* <input type="text"/>
Isikukood	<input type="text"/>
Eesnimi	<input type="text" value="Azur"/>
Perekonnanimi	<input type="text" value="Afidan"/>
Sünniaeg	<input type="text" value="01.08.1973"/> (pp.kk.aaaa)
Sugu	<input checked="" type="radio"/> Mees <input type="radio"/> Naine

5. Selles aknas





- vali riik, mille kodanik pöörduja on;
- sisesta riigi isikuidentifikaator/dokumendi number;
- klõpsa nupule „Genereeri isikukood“;
- klõpsa nupule „Lisa uus rahvastikuregistrisse mittekuuluv isik“.

Subjekti otsimine

- Rahvastikuregistris mitteleiduva isiku lisamine on lubatud ainult vältimatu abi osutamise korral!

Riik	* <input type="text" value="Alžeeria Demokraatlik Rahvavabariik"/>
Riigi isikuidentifikaator/dokumendi number	* <input type="text" value="A 123456"/>
Isikukood	DZA31973080100000000A 123456
Eesnimi	<input type="text" value="Azur"/>
Perekonnanimi	<input type="text" value="Afidan"/>
Sünniaeg	<input type="text" value="01.08.1973"/> (pp.kk.aaaa)
Sugu	<input checked="" type="radio"/> Mees <input type="radio"/> Naine

Avaneb subjekti andmete kontrollimise ja haldamise aken:

Subjekti andmete kontroll ja haldamine	
Isikuandmed	
Eesnimi	Azur
Perekonnanimi	Afidan
Isikukood	DZA3197409010000000A 1234567
Sünniaeg	01.09.1974
Sugu	Mees
Rahvastikuregistri järgne elukoht	
Rahvastikuregistri järgne elukoht alates	
Üldandmed	
Sotsiaalne seisund *	- vali -
Sotsiaalne seisund täiendav	<input type="text"/> Mitme valiku tegemiseks vajuta ctrl klahvi
Ravikindlustus	<input type="checkbox"/>
Kõrgeim omandatud haridustase	- vali -
Õppimise andmed	
Õpib	<input type="checkbox"/>
Muu elukoha andmed	
Muu elukoht erineb rahvastikuregistri järgsest elukohast	<input type="checkbox"/>
Riik	Eesti Vabariik
Address välismaal *	<input type="text"/>
Address *	    kuva kaart Q otsi aadressi...
Postiindeks	<input type="text"/>
Elukohast lahkumise kuupäev	<input type="text"/>
Postiaadress	
Postiaadressi andmete sisestamine	<input type="checkbox"/>
Riik	Eesti Vabariik
Address välismaal *	<input type="text"/>
Address *	<input type="text"/>
Postiindeks	<input type="text"/>
<input type="button" value="Tagasi"/> <input type="button" value="Edasi"/> <input type="button" value="Katkesta"/>	

6. Avanenud aknas täida ära need väljad, mida pead vajalikuks. Kohustuslik on täita sotsiaalse seisundi andmed, kusjuures märkida tuleb kõik isiku kohta kehtivad sotsiaalsed seisundid. Kui pöördujal puudub kehtiv ravikindlustus eemalda ravikindlustuse kastist märke. Sisesta „Muu elukoht“ kui see erineb Rahvastikuregistrijärgsest elukohast.
7. Kui vajalikud väljad on täidetud, klõpsa nupule „Edasi“.

Avaneb pöördumise andmete sisestamise aken:

Azur Afidan, Muu pöördumine

Muu pöördumine

Pöördumise sisu	<input type="text"/>
Registreerimise lisainfo	<input type="text"/>
Pöördumise teema	* - vali -
Sihtrühma nimetus	<input type="radio"/> Leibkonnad <input type="radio"/> Lapsed <input type="radio"/> Puudega lapsed <input type="radio"/> Tööealised <input type="radio"/> Puudega tööealised <input type="radio"/> Eakad <input type="radio"/> Puudega eakad <input type="button" value="Tühista valik"/>

8. Selles aknas
 - a. sisesta vajadusel pöördumise sisu ja registreerimise lisainfo;
 - b. vali rippmenüüst pöördumise teema;
 - c. vali sihtrühm;
 - d. edasi liikumiseks klõpsa nupule „Edasi“.

Avaneb leibkonna andmete kontrollimise ja haldamise aken:

Azur Afidan, Muu pöördumine

Leibkonna andmete kontroll ja haldamine

Leibkonda kuuluvad subjektid

Menetluse subjekt	Isik	Vanus	Sotsiaalne seisund	Leibkonda kuulumise alguskuupäev	Eelmisest sarnasest menetlusest subjekt
✓	Azur Afidan DZA31973080100000000A 123456	41	Töötu, mitteregistreeritud		-

9. Selles aknas lisa vajadusel leibkonnaliikmed.

- Kui soovid leibkonnaliikme lisada ka selle menetluse subjektiks, klõpsa nupule „Lisa leibkonnaliige menetluse subjektiks“, sellega saab lisatud leibkonnaliige ühtlasi ka STARi kliendiks.
- Kui klõpsad nupule „Lisa uus leibkonnaliige“, siis selliselt lisatud leibkonnaliikmeid kuvatakse ainult infona pöörduja kliendiandmetes leibkonna andmetes, nad ei ole loodava menetlusega seotud. Need isikud STARi kliendiks ei saa ehk nende andmeid STARis hallata ei saa.

10. Kui kõik andmed on täidetud, klõpsa nupule „Salvesta“, misjärel on pöördumine salvestatud ja avaneb menetluse üldandmete vaade:

Tagasi Tee juhtumiks 19100684123 Elukoha, eluruumi puudumine, sobimatu eluruum, Azur Afidan

Päringud Määratud abinõud Olekumuutuste ajalugu Ligipääsuvolitused Hindamised

Üldandmed Subjektid Seotud menetlused Toimingud Pöördumised Menetluse dokumendid Puuduvad menetluse dokumendid

Muuda menetluse olekut

Menetluse identifitseerivad andmed		Menetluse korraldaja andmed	
Viitenumber	19100684123	Korraldav töötaja	Marika Mari
Liik	Lihtmenetlus	Korraldav haldusasutus	HKO
Menetluse nimetus	Elukoha, eluruumi puudumine, sobimatu eluruum		
Menetluse kirjeldus			
Sihtrühma nimetus	Tööealised		

Tagasi

NB! Samamoodi käib Eesti rahvastikuregistris puuduva isiku lisamine ka menetluse subjektiks ja leibkonnaliikmeks.