



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti  
tuleviku heaks



SOTSIAALKINDLUSTUSAMET

## PAKKUMUSKUTSE

### Kogemusnõustajate koolituste korraldamine ja läbiviimine

Sotsiaalkindlustusamet teeb huvitatud koolitusasutustele ettepaneku esitada pakkumus kogemusnõustajate koolituste korraldamise ja läbiviimise hankele (maksumusega alla sotsiaalteenuste riigihanke piirmäära) vastavalt hanke alusdokumentides (HAD) sisalduvatele tingimustele.

HAD koosseisu kuuluvaks loetakse käesolev pakkumuskuutse, selle lisad ja kõik hankija koostatud või viidatud muud dokumendid, milles on määratud hanke üksikasjad, sh pakkuja ja pakkumusele esitatud tingimused ja dokumentide esitamise nõuded.

1. ÜLDANDMED	
1.1 Hankija kontaktandmed	<b>Sotsiaalkindlustusamet</b> Registrikood 70001975 Aadress Endla 8, Tallinn 15092
1.2 Hankija vastutav isik ja kontaktandmed	Elin-Külliki Kruusmaa, arendusspetsialist, rehabilitatsiooni talitus, ekspertiisi ja sotsiaalteenuste osakond Telefon: 5855 7544 <a href="mailto:Elin-Kylliki.Kruusmaa@sotsiaalkindlustusamet.ee">Elin-Kylliki.Kruusmaa@sotsiaalkindlustusamet.ee</a>
1.3 Hanke nimetus	Kogemusnõustajate koolituste korraldamine ja läbiviimine
1.4 Hanke objekti lühikirjeldus ja eesmärk	Hanke eesmärgiks on koolitada kogemusnõustajaid, kes on koolituse läbimise järgselt valmis alustama kogemusnõustamise teenuse pakkumisega sotsiaal- ja tööturuteenuste kontekstis. Kogemusnõustajate koolituse läbimise kohta väljastatakse edukaks tunnistatud Pakkuja ja Hankija koostöös tunnistus, mis on kooskõlas kehtiva täiskasvanute koolituse seadusega. Hanke objekt: <b>Erineva puudega inimeste kogemusnõustajate baaskoolitus</b> (1 grupp, 12–15 inimest).
a. Eeldatav maksumus km-ta <sup>1</sup>	Hankelepingu eeldatav kogumaksumus (maksumus ilma käibemaksuta) on maksimaalselt <b>10 665</b> (kümme tuhat kuussada kuuskümmend viis) eurot, mis sisaldab kõiki koolituse korraldamise ja läbiviimisega seotud kulusid, sh praktika läbiviimiseks praktikajuhendaja tasu ja töötasude puhul kõiki seadusest tulenevaid maksusid ja makseid.
b. Pakkumuste esitamise tähtaeg ja esitamise kord	15. juuli 2019. a kell 12:00. Pärast nimetatud tähtaega esitatud pakkumusi ei võeta arvesse. Pakkumus esitada

<sup>1</sup> Riigihanke eeldatav maksumus on hankija/tellijaga poolt hankelepingu täitmisel eeldatavalt makstav kogusumma (käibemaksuta), arvestades mh tõenäolisi hankelepingu alusel tulevikus tekkivaid kohustusi ja hankelepingu uuendamist. Füüsiliste isikutega sõlmitavate lepingute korral tuleb eeldatava maksumuse sisse arvestada ka tööandja maksud ja makseid.

	pakkumuskutse p 1.2 märgitud isiku e-posti aadressile. Pakkumuse koosseisus peavad olema esitatud kõik HAD-s nõutud andmed ja dokumendid.	
c. Pakkumuse jõusoleku tähtaeg	90 päeva pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates	
d. Hankelepingu soovitatav sõlmimise kuupäev	26.08.2019	
e. Lepingu periood	7 kuud (september 2019 kuni 31.03.2020), sh aruannete ja dokumentide esitamine	
f. Hankelepingu rahastamisallikas	EL vahendid struktuuritoetuste kaudu	Euroopa Sotsiaalfondi programmi meetme 2.2 „Tööturul osalemist toetavad hoolekandeteenused“ alategevus 2.1.3 „Rehabilitatsioonialaste hindamis- ja sekkumismetoodikate arendamine ning koolituste pakkumine“ 1T30-MULTI2
		<b><i>T30-SIMULTI2 -1216</i></b>
g. Hanke koosseisu kuuluvad dokumendid	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Käesolev pakkumuskutse</li> <li>2. Lisa 1 – Tehniline kirjeldus, tegevus- ja ajakava</li> <li>3. Lisa 2 – Hankelepingu projekt</li> <li>4. Lisa 3 – Seirearuanne</li> <li>5. Lisa 4 – Sotsiaalkaitseministri 21.12.2015 määrus nr 68 „Kogemusnõustaja koolituskava“</li> </ol>	
h. Pakkumuse koosseisus nõutud dokumentide loetelu	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vorm 1 – Volikiri</li> <li>2. Vorm 2 – Ühise pakkumuse volikiri</li> <li>3. Vorm 3 – Hankemenetluses osalemise avaldus</li> <li>4. Vorm 4 – Pakkumuse maksumuse vorm</li> <li>5. Vorm 5 – Meeskonnaliikme CV vorm</li> </ol> Pakkumus ja selle koosseisus olevad dokumendid peavad olema digitaalselt allkirjastatud pakkuja seadusliku või volitatud esindaja poolt.	
i. Maksetingimused	Maksmine toimub kahes osas: I osa – 50% lepingujärgsest maksumusest pärast koolitusgrupi kinnitamist. Koos töö üleandmise-vastuvõtmise aktiga esitatakse koolitusel osalejate nimekiri ning lühike ülevaade tehtud tegevustest, samuti ülevaade koolituse toimumise kuupäevadest (koolituse esimene päev ja plaanitav tunnistuste väljastamise kuupäev). II osa – 50% lepingujärgsest maksumusest pärast koolitusega (sh praktikaga) seotud Lepinguliste tegevuste lõpetamist (pärast sisuaruande ja muu Lepingus ette nähtud dokumentatsiooni esitamist Töövõtja ja selle vastuvõtmist Tellija poolt).	
<b>2. TEHNILINE KIRJELDUS TEENUSTE TELLIMISEL</b>		
2.1 Teenuse tehniline kirjeldus	Lisatud eraldi failidena.	

2.2 Miinimumnõuded teenuse kvaliteedile ning viited standarditele (täita vajadusel)	Hanke läbiviimine peab toimuma sotsiaalkaitseministri 21.12.2015 määruse nr 68 „Kogemusnõustaja koolituskava“ (RT I, 10.07.2018, 7) alusel (pakkumuskutse lisa 4).
2.3 Teenuse osutamise ajakava	Programmi läbiviimise periood on 9 kuud (september 2019 kuni 31.märts 2020)
2.4 Teenuse osutamise koht	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hankepartner võib tegutseda üle Eesti</li> <li>- Koolitus viiakse läbi kas partneri koolitusruumides või muudes koolituseks sobivates ruumides</li> <li>- Pakkumuse võivad esitada ka mitu Pakkujat ühiselt. Kui pakkumuse esitavad mitu Pakkujat ühiselt, peavad nad hankemenetluse ning hankelepingu sõlmimise ja täitmise seotud toimingute tegemiseks volitama enda hulgast esindaja ning kinnitama ühispakkujate solidaarvastutust. Ühispakkujate aadressiks ning kontaktandmeteks hankemenetluses on volitatud esindaja aadress ja kontaktandmed.</li> </ul>
2.5 Teenuse osutamiseks vajalikud spetsialistid	<p><b>Esimene meeskonnaliige (koolitaja):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- omab riiklikult tunnustatud kõrgharidust psühholoogias, sotsiaaltöös, eripedagoogikas või pedagoogikas (esimese astme kõrgharidus);</li> <li>- on koolitanud erivajadustega inimesi viimase 5 aasta jooksul;</li> <li>- on läbinud täienduskoolitusi kriisinõustamise, kogemusnõustamise või erivajadusega inimeste nõustamise valdkonnas viimase 5 aasta jooksul;</li> <li>- on läbinud kriisinõustamise ja nõustamise alased kursused kõrghariduse omandamise või vastavasisuliste täienduskoolituste raames, kui meeskonda ei ole kaasatud psühholoogi.</li> <li>- juhul kui esimene meeskonnaliige ei ole psühholoog, on tungivalt soovituslik kaasata meeskonda kolmanda meeskonnaliikmena psühholoog.</li> </ul> <p><b>Teine meeskonnaliige (koolitaja):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- omab taastumiskogemust puude- või pikaajalise terviseprobleemiga toimetulekul;</li> <li>- omab varasemat töökogemust erivajadusega inimestega töötamisel, nt kogemusnõustajana või on kokku puutunud kogemusnõustamise sarnase valdkonna koolituste läbiviimisega viimase 3 aasta jooksul;</li> <li>- on läbinud täienduskoolitusi näiteks taastumise, eneseabi-, nõustamise- või suhtlemisoskuste valdkonnas viimasel 5 aastal.</li> </ul> <p>Juhul kui meeskonda kaasatakse kolmas koolitaja, peab ta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- omama riiklikult tunnustatud (esimese astme) kõrgharidust psühholoogias, sotsiaaltöös, eripedagoogikas, pedagoogikas, tegevusteraapias, andragoogikas, teoloogias vm lähedasel erialal;</li> <li>- omama varasemat töökogemust puudega inimestega töötamisel ja/ või koolitamisel viimase 5 aasta jooksul;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- olema läbinud täienduskoolituse kriisinõustamise, kogemusnõustamise või muu nõustamise valdkonnas viimase 5 aasta jooksul.</li> </ul>
2.6 Teenuseosutaja kohustused hankelepingu täitmisel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teavitustöö tegemine kogemusnõustajate koolituse läbiviimise kohta. Teenuseosutaja kohustub tegema kõik endast oleneva, et jagada infot koolituse toimumise kohta potentsiaalselt sihtrühma kuulutavate inimeste seas, sh koostöö Sotsiaalkindlustusameti, Töötukassa, Kogemusnõustajate Koja ja puudega inimeste ühendustega.</li> <li>- Vähemalt kolme (3) nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist on teade koolituse kohta avaldatud Teenuseosutaja kodulehel, saadetud Tellijale ja võimalikele huvilistele e-posti teel.</li> <li>- Hanke ettevalmistusperioodi ajal täpsustab Teenuseosutaja võimalike praktikabaaside kasutamist või otsib sobivaid praktikabaase. Samuti tegeleb praktikajuhendajate leidmisega ja teavitamisega kogemusnõustaja praktika sisust.</li> <li>- Seirearuande esitamine üks kord kvartalis kvartalile järgneva kuu teiseks kuupäevaks vastavalt Hankelepingu lisa 3 toodud vormil</li> <li>- Koos tööde üleandmise-vastuvõtmise aktidega (hankelepingu lisa 2) esitada vahe- ja lõpparuanne, mis sisaldab lühiülevaadet grupi komplekteerimisest, grupi koosseisust ning koolituse läbiviimisega seotud tähelepanekutest (vt pakkumuskutse lisa 1)</li> </ul>
2.7 Tellija kohustused hankelepingu täitmisel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maksete tasumine vastavalt esitatud tööde üleandmise-vastuvõtmise aktidele ja arvetele</li> <li>- Hankepartnerite nõustamine</li> </ul>
2.8 Milliseid kulusid peab osutatava teenuse hind sisaldama	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koolitusruumi rent, sh kohvipausid; koolituse ettevalmistustööd (teavitustöö, osalejate valik, koolitusgrupi komplekteerimine, koolitusmaterjalide ettevalmistamine); koolituse läbiviimine (koolitajate, sh kogemusnõustaja töötasu); õppematerjalide ja vahendite paljundamine ja komplekteerimine; aruandluse koostamine ja esitamine; lektorite sõidu- ja majutuskulud, samuti praktikakohtade leidmine, praktika läbiviimine ja praktika toetamine ning hindamine.</li> </ul>
2.9 Keskkonناسäästlike nõuete rakendamine (täita vajadusel)	
<b>3. TÄIENDAV INFO</b>	
3.1 Pakkujale kehtestatavad nõuded	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pakkumus on vastav, kui Pakkuja on täienduskoolitusasutuse pidaja täiskasvanute koolituse seaduse tähenduses. Hankija kontrollib nõude täitmist Eesti Hariduse Infosüsteemist (EHIS).</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pakkuja on tutvunud hanke alusdokumentides esitatud hanketingimustega, on nendega nõus ning kinnitab, et esitatud pakkumus on hanketingimustega kooskõlas.</li> <li>- Pakkuja omab hankelepingu täitmiseks vajalikke võimalusi ja rahalisi vahendeid ning et tema majanduslik seisund võimaldab tal nõuetekohaselt täita kõiki hankelepingust tulenevaid kohustusi.</li> <li>- Pakkuja kohustub käesolevas hankemenetluses osalema kompetentse meeskonnaga.</li> <li>- Pakkuja leiab hankelepingus kokkulepitud arvu kogemusnõustajaks sobivaid inimesi koostöös Tellijaga hankelepingus kokkulepitud perioodil.</li> <li>- Pakkuja kohustub järgima Vabariigi Valitsuse 12.09.2014 määrust nr 146 „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse andmisest avalikkuse teavitamise, toetusest rahastatud objektide tähistamise ning Euroopa Liidu osalusele viitamise nõuded ja kord“. Pakkuja lisab kõikidele oma materjalidele Euroopa Sotsiaalfondi logod, mis on kehtestatud eelnimetatud määruse lisaga ja kättesaadavad: <a href="https://www.riigiteataja.ee/akt/125042017019">https://www.riigiteataja.ee/akt/125042017019</a></li> <li>- Pakkuja on teadlik Hankija õigusest hankemenetluse käigus teha päringuid avalikult kättesaadavatesse registritesse, küsida Pakkujalt tõendeid esitatud asjaolude kinnitamiseks või kontakteeruda tõendite leidmiseks sobilike isikute ja/või asutustega või tööandjaga, et täpsustada vajadusel kogemust jm.</li> <li>- Pakkumus on jõus 90 päeva alates pakkumuse esitamise päevast.</li> </ul> <p><b>Nõutav dokument:</b> Pakkuja esitab vastavasisulise kinnituse Vormil 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pakkumus on vastav, kui Pakkuja on koostanud meeskonna kogemusnõustajate koolituse läbiviimiseks. Meeskonnas peab olema vähemalt 2 liiget (koolitajat), aga võib olla 3 või enam liiget.</li> <li>- Pakkumus on vastav, kui selles esitatud meeskonnaliikmed vastavad punktis 2.5 esitatud nõuetele.</li> <li>- Juhul, kui meeskonda kaasatakse rohkem liikmeid, kes ei puutu vahetult kokku koolituse läbiviimisega (nt abipersonal), siis nende kohta dokumente esitada ei ole vaja.</li> </ul> <p><b>Nõutav(ad) dokument(did):</b> meeskonnaliikmete CV-d on esitatud vastavalt Hankija poolt ette antud vormile (Vorm 5) muutmata kujul</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pakkumus on vastav, kui Pakkuja esitab hinnapakkumuse kogemusnõustajate koolituse korraldamiseks ja läbiviimiseks vastavalt punktis 1.4.a kirjeldatud piirsummale. Pakkumuse maksumus sisaldab (a) tegevuste elluviimise ajakava vastavalt</li> </ul>
--	---

	<p>Hankija poolt etteantud tegevustele ja arvestades hanke osa eesmärki ja hankelepingu lõpptähtaega; (b) detailset eelarvet tegevuste kaupa, sh lahti kirjutatult töötasud tunnihinna jaotuses. Pakkumuse detailne eelarve peab sisaldama kõiki koolitusega seotud kulusid (sh ruumide rent, kohvipausid, koolituse ettevalmistamine, materjalide koostamine (jaotusmaterjalide komplekteerimine), koolitusgrupi komplekteerimine ja osalejate valik koolitusele, koolituse läbiviimine, praktikakohtade korraldus, praktikajuhendamine, grupinõustamise nõ jätkutugi koolituse lõpetanutele jms); (c) kirjelduse selle kohta, millised ettevalmistused on tehtud/kavas teha pakkumaks koolitusel osalejatele tuge praktikakohtade leidmisel ja praktika läbiviimisel ning toetamaks koolituse lõpetanud kogemusnõustajaid edasisel rakendumisel sotsiaal- ja tööturuteenuste kontekstis.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pakkumuse maksumus esitatakse eurodes käibemaksuta ja käibemaksuga. Pakutatav hind peab olema Hankija jaoks lõplik (koos kõikide maksude ja maksetega) ja sisaldama kõiki pakkumuskuuste alusdokumentides toodud tingimusi ehk tegevuste kulutusi.</li> </ul> <p><b>Nõutav dokument:</b> Pakkujad esitavad hinnapakumuse Hankija etteantud maksumuse Vormil 4.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kui pakkumuse esitavad mitu Pakkujat ühiselt, peavad nad hankemenetluse ning hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toimingute tegemiseks volitama enda hulgast esindaja ning kinnitama ühispakkujate solidaarvastutust. Ühispakkujate aadressiks ning kontaktandmeteks hankemenetluses on volitatud esindaja aadress ja kontaktandmed.</li> </ul> <p><b>Nõutav dokument, kui kohaldub:</b> Pakkujad esitavad volikirja ja kinnituse ühispakkujate solidaarvastutuse kohta Vormil 2.</p> <p>Hankija kontrollib pakkumuste vastavust hankedokumentides toodud tingimustele. Kui pakkumus ei vasta ühele või mitmele eelpool nõutud tingimusele, siis pakkumus tunnistatakse mittevastavaks ning Hankija jätab Pakkujat pakkumuse vastavaks tunnistamata.</p>
3.2 Hindamiskriteeriumid	<p>Pakkumuse hindamise kriteeriumid on järgmised:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 <b>Pakkuja meeskonnaliikmete kvalifikatsioon ja töökogemus – 55 punkti.</b> Hankija kontrollib töökogemuse olemasolu võttes aluseks meeskonnaliikmete CV-d (Vorm 5) alljärgnevalt:       <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Esimene meeskonnaliige (üks koolitajatest):           <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1.1 Riiklikult tunnustatud kõrgharidus psühholoogias, sotsiaaltöös, eripedagoogikas või pedagoogikas: I</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol>

	<p>astme kõrgharidus – 5 punkti, II astme kõrgharidus – 10 punkti, III astme kõrgharidus – 15 punkti;</p> <p>1.1.2 Töökogemus puuetega inimeste nõustamise ja/või koolitamisega: 0–1 aastat – 0 punkti, 2–5 aastat – 5 punkti, üle 5 aasta – 10 punkti;</p> <p>1.1.3 Täienduskoolituste läbimine kriisinõustamise, kogemusnõustamise või erivajadusega inimeste nõustamise valdkonnas ning omab täiskasvanute koolitamise kogemust viimase 5 aasta jooksul: on läbitud täienduskoolitusi – 5 punkti, ei ole läbitud täienduskoolitusi – 0 punkti.</p> <p>1.2 Teine meeskonnaliige (teine koolitaja):</p> <p>1.2.1 Varasem töökogemus puuetega inimestega töötamisel (kogemusnõustajana vm): alla 1 aasta – 0 punkti, 1–3 aastat – 5 punkti, üle 3 aasta – 10 punkti;</p> <p>1.2.2 Töökogemus kogemusnõustajana või kogemuskoolitajana kogemusnõustamise või sellega sarnastel koolitustel: alla 1 aasta – 0 punkti, 1–2 aastat – 5 punkti, üle 2 aasta – 10 punkti;</p> <p>1.2.3 Läbitud täienduskoolitusi taastumise, eneseabi-, nõustamise- või suhtlemisoskuste valdkonnas viimase 5 aasta jooksul: läbitud täienduskoolitusi – 5 punkti, ei ole läbitud täienduskoolitusi – 0 punkti.</p> <p><b>2 Pakkuja kogemus erivajadustega inimestele koolituste läbiviimisel – 10 punkti:</b></p> <p>2.1 Pakkujal on varasem töökogemus erivajadustega inimeste koolitamisel, sh kogemusnõustamise alasel koolitamisel viimase kahe aasta jooksul – 10 punkti; Pakkujal on varasem töökogemus erivajadustega inimeste koolitamisel, sh kogemusnõustamise alasel koolitamisel, kuid mitte viimase kahe aasta jooksul – 5 punkti; Pakkujal puudub varasem kogemus erivajadustega inimestele koolituste läbiviimisel – 0 punkti.</p> <p><b>3 Pakkuja ettevalmistused koolituses osalejatele praktikakohtade leidmisel ja praktika läbiviimisel – 5 punkti:</b></p> <p>3.1 Pakkuja on kirjeldanud millised ettevalmistused on tehtud/kavas teha pakkumaks koolituses osalejatele tuge praktikakohtade leidmisel ja praktika läbiviimisel ning toetamaks koolituse lõpetanud kogemusnõustajaid edasisel rakendumisel sotsiaal- ja tööturuteenuste kontekstis. Pakkujal on sõlmitud eelkõkkulepped konkreetse praktikakohaga/-kohtadega – 5 punkti, Pakkujal puuduvad pakkumuse esitamise hetkel konkreetsete kokkulepped praktikakoha/-kohtadega – 0 punkti.</p> <p><b>4. Pakkumuse maksumus – 30 punkti:</b></p>
--	---

	<p>4.1 Pakkumuse maksumuse võrdlemisel võetakse aluseks pakkumuse <b>käibemaksuta maksumus</b>.</p> <p>4.2 Hinnalt soodsaim pakkumus saab 30 punkti. Teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vähem, kasutades valemit – madalaim hind / konkreetse pakkumuse hind x 30. Saadud tulemus ümardatakse kuni kahe komakohani.</p> <p>5. Hankijal on õigus hankemenetluse käigus küsida Pakkujalt tõendeid esitatud asjaolude kinnitamiseks või kontakteeruda tõendite leidmiseks sobilike isikute ja/või asutustega või tööandjaga, et täpsustada vajadusel kogemust.</p> <p>6. Kui kaks või enam pakkumust on võrdväärse punktisummaga, tunnistatakse edukaks Pakkujat, kelle esimese koolitaja kvalifikatsioon ja töökogemus annavad suurema punktisumma.</p> <p>7. Kui eelnevate punktide alusel ei ole võimalik edukat Pakkujat välja selgitada, tunnistatakse edukaks punkti 6 mõistes võrdsed pakkumused ning lepingupartner selgitatakse välja liisku heites.</p>
4.1 Läbirääkimiste pidamine	Läbirääkimisi saab pidada koolituse ja praktika läbiviimise aja ja koolitajate arvu osas.
4.2 Turu ülevaade <sup>2</sup>	Võimalik pakkuja on täienduskoolitusasutuse pidaja täiskasvanute koolituse seaduse tähenduses.
4.3 Muu täiendav info	

<sup>2</sup> **TURU ÜLEVAATE** eesmärgiks on välja selgitada, milliseid asju või teenuseid pakutakse, milline on pakutavate toodete või teenuste hinnatase (riigihanke eeltava maksumuse arvutamise aluseks on riigihanke alustamisele vahetult eelneva aja keskmisele turuhinnale vastav hinnatase) ning kui palju on vastaval turul võimalikke pakkujaid. Saadud infot võib kasutada hankelepingu objekti tehnilise kirjelduse koostamisel, samas tuleb arvestada, et info kogumine ja selle kasutamine ei tohi olla konkurentsi piirava mõjuga.

Tellitavat toodet või teenust peab turul pakkuma üldjuhul vähemalt 3 pakkuja. Juhul, kui infot küsitakse kirjalikult, tuleb selgelt märkida, et tegemist on turu-uuringuga, mitte pakkumise küsimisega.