

Raamleping nr

Sotsiaalkindlustusamet, registrikood 70001975, asukoht Paldiski mnt 80, 15092 Tallinn, (edaspidi tellija), mida esindab ____ alusel ja

....., registrikood....., asukoht, (edaspidi täitja), mida esindab põhikirja alusel

edaspidi eraldi nimetatud pool ning koos nimetatud pooled, sõlmisid käesoleva raamlepingu (edaspidi leping) alljärgnevas:

1. Lepingu ese

- 1.1 Lepingu esemeks on tugiteenused hooldus-, eestkoste- ja lapsendajaperedele vastavalt lepingus ja selle lisades kokkulepitud tingimustele ja korras.
- 1.2 Täitja poolt osutatavad teenused on:
 - 1.2.1 Peretoe teenus
 - 1.2.2 Mentorlus
 - 1.2.3 Tugigrupid peredele
 - 1.2.4 Psühholoogiline nõustamine

2. Lepingu üldtingimused

- 2.1 Leping on sõlmitud väikeostu „Tugiteenused perepõhise asendushoolduse pakkujatele“ tulemusena (edaspidi ka hange).
- 2.2 Leping on alla sotsiaalteenuste riigihanke piirmäära raamleping RHS mõistes ja sellele kohalduvad eelkõige RHS § 3 sätestatud üldpõhimõtted.
- 2.3 Lepingu lahutamatuks osadeks on pakkumuskutse, tehniline kirjeldus, täitja pakkumus, pooltevahelised kirjalikud teated ning lepingu muudatused ja lisad.
- 2.4 Hange on jagatud neljaks osaks vastavalt pakkumuskutses sätestatud piirkondadele.
- 2.5 Lepingu täitmise piirkond on vastavalt hanke osale ____/osa nr/ _____/piirkond. Lepingu eeldatav maksumus hanke osas __ on _____ (/sõnadega/_____) eurot.
- 2.6 Hanke maksimaalne rahaline maht kõikide osade peale kokku on **280 000 eurot** (koos kõikide kulude, maksude ja maksetega, sh käibemaks kui see lisandub) ning see jaguneb hanke osade vahel järgmiselt:
 - 2.6.1 Hanke osa 1 - lepingu maksumus **kuni 112 000 eurot** (koos kõikide maksude ja maksetega, kui need lisanduvad), *(mitme pakkujaga raamlepingu puhul jaguneb summa proportsionaalselt pakkujate vahel)*
 - 2.6.2 Hanke osa 2 – lepingu maksumus **kuni 64 400 eurot** (koos kõikide maksude ja maksetega kui need lisanduvad)
 - 2.6.3 Hanke osa 3 – lepingu maksumus **kuni 56 000 eurot** (koos kõikide maksude ja maksetega kui need lisanduvad)
 - 2.6.4 Hanke osa 4 – lepingu maksumus **kuni 47 600 eurot** (koos kõikide maksude ja maksetega kui need lisanduvad)
- 2.7 Täitja pakkumus on tunnistatud edukaks järgmistes hanke osades: _____ ning leping reguleerib teenuste osutamist nimetatud hanke osas/ osades.
- 2.8 Käesolev raamleping on hanke osas 1 mitme pakkujaga sõlmitud raamleping, mille alusel hankelepingud sõlmitakse, minikonkurssi korraldamata, lähtudes RHS § 30 lg 6 p-st 1 ja põhimõttest, et teenuse saajal (hooldus-, eestkoste- või lapsendajaperel) on õigus valida teenuse osutaja (Täitja) raamlepingu partnerite hulgast. Hanke osades 2-4 sõlmitakse igas osas ühe pakkujaga raamleping, mille alusel hankelepingud sõlmitakse minikonkurssi korraldamata, lähtudes RHS § 30 lg 6 p-st 1.

- 2.9 Teenus loetakse raamlepingu partnerilt tellituks teenuse saaja (hooldus-, eestkoste- või lapsendajapere) pöördumisel raamlepingu partneri poole ning Tellija ja raamlepingu partneri (Täitja) vahel eraldi hankelepingut ei sõlmita. Teenuse osutamise periood ja maht esitatakse Täitja poolt tellijale igakuiselt teenuste osutamise graafikus (lisa 2).
- 2.10 Tellijal ei ole kohustust tellida teenuseid hanke maksimaalses rahalises mahus. Tegelikult tellitavate teenuste rahaline maht sõltub realselt teenust saanud isikute arvust ja neile osutatud teenuste mahust ning maksumusest. Sellest tulenevalt võib hanke tegelik rahaline maht kujuneda väiksemaks kui lepingu punktis 2.6 sätestatud.
- 2.11 Kui lepingute täitmise ajal ilmneb, et hanke ühes osas esineb eeldatust kõrgem vajadus teenuste järele, on tellijal õigus jaotada raamlepingute rahalisi vahendeid ümber kolm korda lepingu kehtivuse vältel sellisel viisil, et vähendatakse rahalisi vahendeid (lepingu hinda) hanke ühes osas ning samaaegselt suurendatakse rahalisi vahendeid (lepingu hinda) teises osas, milles esines rahaliste vahendite puudujääk. Kui hanke osas 1 on sõlmitud mitu raamlepingut, võib ülaltoodud viisil vajadusel jaotada vahendeid ümber ka hanke osa siseselt. Lepingute rahalist mahtu on tellijal õigus muuta (st suurendada või vähendada) ühepoolse kirjaliku teatega, mille tellija edastab lepingute partneritele vähemalt 20 (kakkümmend) päeva enne muudatuse jõustumist.
- 2.12 Täitja osutab teenust vajaduspõhiselt. Teenus loetakse lepingu partnerilt tellituks teenuse saaja (sihtrühma pere) pöördumisel lepingu täitja poole.
- 2.13 Juhul, kui lepingu täitmisel ilmneb, et on vajalik laiendada teenuste sihtgruppi, suurendada saajate arvu, teenuste mahtu pere kohta vm, on see lubatud üksnes kokkuleppel tellijaga.

3. Poolte kohustused

Pooled kohustuvad täitma lepingut heas usus.

3.1 Täitja kohustub:

- 3.1.1 osutama punktis 1.2. nimetatud teenuseid kõigile sihtgruppi kuuluvatele ja teenuseid vajavatele isikutele vastavalt lepingu lisa 1 (tehniline kirjeldus) tingimustel;
- 3.1.2 täitma lepingut isiklikult. Täitja ei tohi oma lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandatele isikutele ilma tellija kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis esitatud nõusolekuta;
- 3.1.3 tagama kõigi lepingu täitmisse kaasatud isikute vastavuse tehnilises kirjelduses esitatavatele nõuetele;
- 3.1.4 järgima lepingu täitmisel õigusaktidest tulenevaid kõiki nõudeid delikaatsete isikuandmete töötlemisel, sh vajadusel taotlema Andmekaitse Inspektsioonilt delikaatsete isikuandmete töötlemise õiguse või määrama isikuandmete kaitse eest vastutava isiku, kooskõlas kõikide õigusaktidega;
- 3.1.5 järgima ESF vahenditest rahastatavatele tegevustele esitatavaid teavituspõhiseid (sh nõustamisruumide tähistamise osas), lähtudes VV määrusest „Perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse andmisest avalikkuse teavitamise, toetusest rahastatud objektide tähistamise ning Euroopa Liidu osalusele viitamise nõuded ja kord“;
- 3.1.6 esitama lepingu täitmise kohta aruandeid ja andmeid vastavalt lepingu punktis 4 sätestatule;
- 3.1.7 vajadusel osalema tellija poolt korraldatavatel aruteludel, ümarlaudadel, seminaridel vms kus tutvustab oma tegevust ja töötulemusi, annab sisendi valdkonna edasiste arenduste jaoks jms. Tellija teatab täitjale vastava ürituse aja vähemalt 7 (seitse) tööpäeva ette.
- 3.1.8 aitama oma tegevusega igati kaasa perepõhise asendushoolduse osakaalu suurenemisele ja asendushoolduse valdkonnast positiivse kuvandi loomisele, sh tagama, et teenuseid osutavad spetsialistid lähtuvad lastekaitse ja asendushoolduse valdkonna väärtushinnangutest, ning osutavad teenuseid kooskõlas riiklikke valdkonna arengusuundadega, et pakkuda peredele turvatunnet.

3.2 Täitjal on õigus:

- 3.2.1 saada lepingu täitmise eest ette nähtud tasu vastavalt lepingus sätestatud tingimustele;
- 3.2.2 saada tellijalt juhiseid teenuse efektiivseks osutamiseks.

3.3 Tellijal on õigus:

- 3.3.1 saada lepingus kokku lepitud teenuse osutamist vastavalt lepingus ja selle lisades nimetatud tingimustele;
- 3.3.2 anda täitjale juhiseid teenuse efektiivseks osutamiseks;
- 3.3.3 kontrollida lepingu täitmist ning seda tõendavaid dokumente, sh õigus mistahes ajal lepingu täitmise ajal nõuda teenuseid osutavate isikute nõuetele vastavuse tõendamist ja vastavate dokumentide esitamist (CV, haridust ja koolituste tõendamist läbivad dokumendid jm). Tellijal on õigus nõuda spetsialisti eemaldamist teenuse osutamiselt, kui ilmneb, et spetsialist ei vasta lepingus ja selle lisades sätestatud nõuetele ning nõuda spetsialisti asendamist spetsialistiga, kes vastab kokku lepitud nõuetele;
- 3.3.4 koguda peredelt tagasisidet teenuste kohta;
- 3.3.5 teostada järelevalvet teenuste osutamise üle, sh vajadusel teostada paikvaatlusi täitja juures või teenuste osutamise asukohas.

3.4 Tellija kohustub:

- 3.4.1 maksta osutatud teenuste eest kokku lepitud tasu vastavalt lepingus sätestatud rahastamise tingimustele;
- 3.4.2 tegema täitjaga koostööd lepingu eesmärkide täitmiseks;

4 Lepingu tähtaeg

- 4.1 Leping kehtib alates selle sõlmimisest.
- 4.2 Teenuseid osutatakse alates 01.01.2021 või kui leping sõlmitakse hiljem, siis lepingu sõlmimise kuupäevast.
- 4.3 Leping kehtib **kuni 31.12.2021. a** või kuni lepingu punktis 2.6 sätestatud lepingu maksimaalse maksumuse täitumiseni, sõltuvalt sellest, kumb tingimus saabub (täitub) varem.

5 Andmete kogumine, aruannete ja muu dokumentatsiooni esitamine

- 5.1 Täitja kogub teenuse saajate kohta andmed teenusele sisenemisel ja teenuselt lahkumisel. Teenusega alustades täidetakse teenusele sisenemise ankeet vastavalt lepingu Lisale 3 ja teenuselt lahkujate kohta täidab täitja ankeedi vastavalt lepingu Lisale 4.
- 5.2 Iga kuu 5. kuupäevaks esitab täitja tellijale järgmised dokumendid:
 - 5.2.1 eelmise kuu teenuse osutamise graafikud (Lisa 2), mis sisaldavad koondinfot teenusel osalejate, mahtude ja maksumuse kohta aruandekuul;
 - 5.2.2 iga psühholoogi, mentori ja peretoetaja eelmise kuu aruanded, mis on allkirjastatud vastava teenust osutava spetsialisti poolt (Lisa 2);
 - 5.2.3 eelmise kuu jooksul toimunud tugigruppide osalejate nimekirjad, millel on märgitud tugigrupi liik, kuupäev, toimumise koht, kellaaeg, läbiviija ning osalejate nimed ja allkirjad. Tugigrupi nimekirja allkirjastab tugigrupi läbiviija.
 - 5.2.4 eelmise kuu jooksul esmakordselt teenust saanud isikute teenusele sisenemise ankeedid või nende koopiad (Lisa 3).
 - 5.2.5 eelmise kuu jooksul esmakordselt teenust saanud isikute osalejate aruande (vorm 5).
- 5.3 Pärast dokumentide heakskiitmist Tellija poolt esitab Täitja Tellijale e-arve.
- 5.4 Täitja esitab Tellijale seirearuande elektroonselt iga aasta 3. jaanuariks ja 3. juuniks. Seirearuandes kajastatakse teostatud tegevuse lühiülevaade ja hinnang tegevuse elluviimisele, sh parimad praktikad, esinenud probleemid ja ettevõetud abinõud. Seirearuande näidis on esitatud lepingu Lisas 7. Tellijale esitatakse seirearuanne vormis, mis võimaldab selle redigeerimist.
- 5.5 Kui leping lõpeb 31. detsembril 2021, esitab täitja tellijale viimase seirearuande 3. jaanuariks 2022 ning nimetatud aruanne on ühtlasi projekti lõpparuanne. Kui leping lõpeb mistahes põhjusel ennetähtaegselt, esitab täitja tellijale projekti lõpparuande hiljemalt 10 (kümne) päeva jooksul lepingu lõppemisest. Projekti lõpparuanne esitatakse seirearuande näidisevormil, mis on esitatud lepingu Lisas 7. Tellijale esitatakse lõpparuanne vormis, mis võimaldab selle redigeerimist.

- 5.6 Täitja tagab teenuse saajate ankeetide säilitamisel kõikide nõutavate isikuandmete kaitse nõuete täitmise.
- 5.7 Hiljemalt 10 (kümne) päeva jooksul lepingu lõppemisest annab täitja tellijale üle kõik lepingu täitmisega seotud originaaldokumendid.
- 5.8 Tellijal on õigus muuta lepingu lisaks olevaid näidismuudatusi ja aruannete esitamise tähtaegu mõistlikus ulatuses. Muudatused aruannete esitamise tähtaegades lepivad kirjalikult kokku lepingu lisaga. Muudatused näidismuudatuses kooskõlastatakse poolte poolt e-posti teel.

6 Lepingu täitmise eest tasumine

- 6.1 Tellija tasub lepingu täitmise eest **igakuiselt** järgnevalt:
- 6.1.1 baasraha 600 (kuussada) eurot (sõltumata sellest, mitme hanke osa kohta on Täitjaga leping sõlmitud).
- 6.1.2 piirkonnapõhine baasraha vastavalt sellele, milliste hanke osade kohta on Täitjaga leping sõlmitud. Piirkonnapõhine baasraha kõigi osade peale kokku on igakuiselt 3000 (kolm tuhat) eurot, mis jaguneb hanke osade vahel järgmiselt:
- 6.1.2.1.1 Hanke osa 1 – 40% - 1200 (tuhat kakssada) eurot
- 6.1.2.1.2 Hanke osa 2 – 23% - 690 (kuussada üheksakümmend) eurot
- 6.1.2.1.3 Hanke osa 3 – 20% - 600 (kuussada) eurot
- 6.1.2.1.4 Hanke osa 4 – 17% - 510 (viissada kümme) eurot
- 6.1.3 Kui hanke osas 1 on sõlmitud mitu raamlepingut, jaguneb piirkonnapõhine baasraha vastavalt Täitjate vahel.
- 6.1.4 Pearaha iga pere pealt, kellega on sõlmitud koostöölepe peretoetaja teenuseks (.....) eurot kuus.
- 6.1.4.1 Pearaha makstakse alates koostöölepe sõlmimisest peretoetaja teenuseks. Esimese teenusekuu eest arvestatakse pearaha proportsionaalselt.
- 6.1.5 Mentorlusteenuse eest(.....) eur akadeemilise tunni eest
- 6.1.6 Psühholoogilise nõustamise eest(.....) eur akadeemilise tunni eest.
- 6.1.7 Kõik punktis 6.1 sätestatud maksumused sisaldavad makse ja maksusid.
- 6.2 Teenuseid vahetult saavatel isikutel ei ole kohustust täitjale punktis 1.2. nimetatud teenuste eest tasuda ning teenused on neile tasuta.
- 6.3 Kui pakkumuse esitamisel täitja ei olnud käibemaksukohustuslane ja/või tal ei olnud kohustust käibemaksu arvestada, kuid selline kohustus tekib täitjal pärast pakkumuse esitamist, peab täitja arvestama, et teenuse maksumus peab hõlmama ka käibemaksu, st käibemaksu võrra teenuste maksumust hiljem ei suurendata.
- 6.4 Osutatud teenuste eest tasub Tellija Täitja poolt esitatud arvete alusel. Arve peab vastama õigusaktide nõuetele ning olema komplektne, st enne arve tasumist peavad olema nõuetekohaselt esitatud lepingus nõutud andmed ja vormid.
- 6.5 Täitja esitab Tellijale arve e-arvena. Arvele tuleb märkida lepingu number ja hanke nimetus.
- 6.6 Arve maksetähtaeg peab olema vähemalt 14 (neliteist) tööpäeva arve esitamisest.
- 6.7 Tellija tasub esitatud arved 14 päeva jooksul pärast arve ja kõikide lepingus nõutud korrektsete dokumentide saamist. Lepingujärgse viimase arve tasumiseks peavad olema Tellijale esitatud kõik lepingus nõutud dokumendid.
- 6.8 Tellija ei tee ettemaksu.

7 Konfidentsiaalsus

- 7.1 Täitja on kohustatud käsitlema konfidentsiaalsena lepingu täitmisel temale teatavaks saanud informatsiooni tellija ja tema tegevuse kohta, samuti lepingu täitmisel teatavaks saanud isikuandmeid, turvaandmeid ning muud teavet, mille avalikuks tulek võiks kahjustada tellija või teenust kasutavate isikute huve.
- 7.2 Konfidentsiaalse teabe müümine, pakkumine või levitamine täitja, tema töötajate või mõne muu isiku poolt käsitletakse kui lepingu olulist rikkumist, mille tulemuseks võib olla lepingu üles ütlemine. Konfidentsiaalsusnõue on tähtajatu.

- 7.3 Konfidentsiaalse informatsiooni avaldamine kolmandatele isikutele on lubatud vaid tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse nõue ei laiene informatsiooni avaldamisele poolte audiitoritele, advokaatidele, pankadele, kindlustusandjatele, kes on seotud konfidentsiaalsuskohustusega, ning juhtudel, kui pool on õigusaktidest tulenevalt kohustatud informatsiooni avaldama. Täitja on teadlik, et leping on avaliku teabe seaduses sätestatud ulatuses avalik.
- 7.4 Täitja kohustub tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679) ja teistes andmekaitse õigusaktides ning andmetöötlemise lepingus (Lisa 12) sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest.

8 Lepingu rikkumine ja vastutus

- 8.1 Pooled vastutavad oma lepingust tulenevate kohustuste rikkumise eest, välja arvatud, kui rikkumine on vabandatav. Eeldatakse, et rikkumine ei ole vabandatav.
- 8.2 Kohustuse rikkumine on vabandatav, kui Pool rikkus kohustust vääramatu jõu tõttu.
- 8.3 Pool, kelle tegevus lepingus sätestatud kohustuste täitmisel on takistatud vääramatu jõu asjaolude tõttu, on kohustatud sellest koheselt kirjalikult teatama teisele Poolele.
- 8.4 Kui lepingu täitmine osutub võimatuks Maailma Terviseorganisatsiooni poolt pandeemiaks tunnistatud Covid-19 leviku tõkestamiseks riikide poolt kohaldatavate meetmete tõttu, loevad pooled seda vääramatu jõu asjaoluks. Pool, kelle kohustuse täitmine on vääramatu jõu asjaolude tõttu takistatud, peab sellest viivitamatult teavitama teist poolt ning lõpetama vastava asjaolu tekkimist. Sellisel juhul pikeneb kohustuse täitmise tähtaeg vääramatu jõu mõju kestmise aja võrra.
- 8.5 Kui lepingu täitmise ajal esineb koroonaviiruse (haigus COVID-19) puhang ja levik või esinevad muud inimeste tervise ja ohutu elukeskkonna tagamise vajadusest tingitud põhjused, mistõttu ei osutu võimalikuks teenuse osutamine lepingus nimetatud tingimustel ning lepingus selleks puhuks sätestatud eritingimused ei kata tekkinud vajadust, on pooltel õigus muuta teenuse osutamise tingimusi. Sellisel juhul võivad pooled kokku leppida muudatustes, mis tagavad eesmärgipärase ja projekti tingimustele vastava teenuse osutamise.
- 8.6 Tellijal on lepingu p 9.5 nimetatud olukorras õigus ühepoolselt lepingu täitmine peatada, kui lepingu tingimuste kohane teenuse osutamine võib ohtu seada teenuse osutajate või teenuse saajate elu või tervise.
- 8.7 Juhul, kui leping sõlmitakse hankes esitatud ühispakkumuse alusel, vastutavad lepingu täitjad lepingu täitmise eest solidaarselt.
- 8.8 Lepingu rikkumiste juhtudel on tellijal õigus nõuda täitjalt nimetatud lepingu(te) rikkumisel leppetrahvi kuni 3% lepingu punktis 2.6 sätestatud lepingu maksimaalsest rahalisest mahust.
- 8.9 Lepingu mittenõuetekohase täitmise korral ja vastava otsuse saamisel rakendusametusest on tellijal õigus tagasi nõuda kulud, mille kohta on tellijale esitatud finantskorrektsiooni otsus (tagasimakse nõue) ja mis on tehtud nimetatud lepingu alusel.

9 Lepingu kehtivus, muutmine ja ülesütlemine

- 9.1 Leping jõustub allkirjastamisest poolte poolt ja kehtib lepingust tulenevate kohustuste täitmiseni. Leping lõppemine ei mõjuta selliste kohustuste täitmist, mis oma olemuse tõttu kehtivad ka pärast lepingu lõppemist.
- 9.2 Lepingu muutmises võivad pooled kokku leppida juhul, kui objektiivsetest asjaoludest selgub, et muudatuste tegemine on vajalik teenuse eduka osutamise tagamiseks.
- 9.3 Lepingu muutmine vormistatakse lepingu lisana.
- 9.4 Tellijal on õigus leping üles öelda sõltumata põhjustest, teatades sellekohasest soovist ette vähemalt 30 (kolmkümmend) kalendripäeva.
- 9.5 Poolte kokkuleppel on õigus suurendada kokku kõikide lepingute kogumahtu (st kõik hanke osad kokku) kuni 299 999 euronit (ilma käibemaksuta).

9.6 Kui lepingu lõppemise ajaks ei ole uue hanke tulemusel lepingut sõlmitud ja lepingu maht ei ole veel täielikult ära kasutatud, on tellijal täitja nõusolekul õigus pikendada lepingu kehtivust kuni 6 (kuus) kuud.

10 Kontaktisikud

10.1 Tellija kontaktisik lepinguga seotud küsimustes on....., e-post:; telefon:

10.2 Täitja kontaktisik lepinguga seotud küsimustes: (Täitja nimi), kontaktisik, telefon:, e-post:.....

10.3 Pool teavitab viivitamatult teist poolt kontaktisikute muutumisest e-kirjaga. Kontaktisik loetakse muudetuks alates e-kirja saatmise hetkest.

11. Lõppsätted

11.1. Lepingus reguleerimata küsimustes lähtuvad pooled Eesti Vabariigi õigusaktidest, headest tavadest niivõrd, kui see ei ole vastuolus lepingu muude tingimustega.

11.2. Lepinguga seotud vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlus õigusaktides ettenähtud korras.

11.3. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

12. Lepingu lisad

Lepingu lisaks ja lahutamatuks osaks on järgmised dokumendid:

- 1) Lisa 1 - Tehniline kirjeldus
- 2) Lisa 2 – Teenuste osutamise graafik
- 3) Lisa 3 – Ankeet teenusele sisenemisel
- 4) Lisa 4 – Ankeet teenuselt lahkumisel
- 5) Lisa 5 - Osalejate aruanne
- 6) Lisa 6 - Peretoe koostöölepe näidis
- 7) Lisa 7 - Seirearuanne
- 8) Lisa 8 - Andmetöötlusleping

Lepingu lisades 2-7 loetletud vormid on näidismvormid. Tellijal on õigus lepingu täitmise käigus vorme ühepoolselt muuta. Näidismvormide muutmiseks lepingu muutmise kokkulepet ei sõlmita.