

PAKKUMUSKUTSE

Alla sotsiaalteenuste riigihanke piirmäärä riigihange (väikeost/hange)

1. ÜLDANDMED

1.1	HANKIJA	Sotsiaalkindlustusamet Registrikood 70001975 Paldiski mnt 80, Tallinn 10617 info@sotsiaalkindlustusamet.ee
1.2	Hanke nimetus	„Traumapädeva hoolduse koolitus“
1.3	E-posti aadress <u>teabe saamiseks</u>	kaja.rattas@sotsiaalkindlustusamet.ee
1.4	Pakkumuste esitamise tähtaeg	Hiljemalt 13.08.2021 kell 17.00 . Pärast nimetatud tähtaega esitatud pakkumusi arvesse ei võeta.
1.5	E-posti aadress <u>pakkumuste esitamiseks</u>	anu.jalakas@sotsiaalkindlustusamet.ee
1.6	Pakkumuse jõusoleku tähtaeg (pakkumuste esitamise tähtajast arvates)	90 päeva . Pakkumuse esitamisega loetakse, et pakkumus on jõus vähemalt nimetatud ajavahemikul ning pakkuja ei pea pakkumuse jõusoleku tähtaega pakkumuses eraldi märkima (võib märkida, kui see on eelnimetatust pikem).
1.7	Hanke eeldatav ajakava ja hankelepingu täitmise tähtaeg	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pakkumuste esitamine – punktis 1.4. sätestatud tähtajaks; 2. Hankelepingu täitmise tähtaeg – 31.12.2021
1.8	Pakkumuskutse lisad	Lisa 1 - Tehniline kirjeldus Lisa 2 - Hankelepingu projekt Lisa 3 - Pakkumuse vorm Lisa 4 - CV vorm
1.9	Dokumentide jaandmete loetelu, mille pakkuja esitab pakkumuse koosseisus	Pakkumus vormil (lisa 3), milles sisalduvad: <ol style="list-style-type: none"> 1. andmed pakkuja kohta; 2. pakkumuse maksumus vastavalt pakkumuse vormil näidatud juhisteile; 3. koolitusel käsitletavate teemade loetelu; 4. õpiväljundite loetelu; 5. õppematerjalide loetelu ja millele on lisatud: <ol style="list-style-type: none"> 1. meeskonnaliikme(te) (treeneri/koolitaja) TCC (Trauma Competent Care ehk traumapädev hooldus) treeneri/koolitaja sertifikaat(did) või samaväärne(sed) sertifikaat(did); 2. meeskonnaliikme(te) (koolitaja/koolitajate) CV, mis sisaldab(vad) mh infot kokkupuute kohta asendushoolduse valdkonnaga.
1.10	Pakkujale ja pakkumusele kehtestatavad nõuded	Pakkuja komplekteerib lepingu täitmiseks meeskonna (meeskonnaliikmete arv on pakkuja otsustada),

		<p>arvestades, et:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. koolitajal/koolitajatel peab olema TCC treeneri/koolitaja sertifikaat või samaväärne sertifikaat; 2. koolitajal/koolitajatel peab olema varasem kokkupuude asendushoolduse valdkonnaga (töölane, lapsendaja-, hooldus- või eestkosteperena). <p>Pakkumus peab vastama tehnilisele kirjeldusele (lisa 1) ja sisaldama kõiki punktis 1.9 kirjeldatud osi ja andmeid.</p> <p>Hankijal on õigus hankemenetluse käigus küsida juurde tõendeid. Pakkuja esitatud asjaolude, tõendite ja andmete kontrollimiseks võib hankija kontakteeruda sobilike isikute ja/või asutustega või tööandjatega, et täpsustada vajadusel kogemust, haridust, kutset.</p>
1.11	Hindamiskriteeriumid	Hindamiskriteeriumid on kirjeldatud pakkumuskutse punktis 2.12.

2. JUHISED PAKKUMUSE KOOSTAMISEKS JA ESITAMISEKS

- 2.1. Töömahtude kontrollimine. Pakkuja kohustub kontrollima pakkumuskutsetes sätestatud teenuste ja tööde kirjeldust, koguseid ja mahtusid ning koostama pakkumuse arvestusega, et pakkumuse maksumus sisaldaks kõiki töid ja teenuseid (sh vajadusel asju), mis on vajalikud hankelepingu nõuetekohaseks täitmiseks ning pakkumuskutsetes kirjeldatud eesmärkide saavutamiseks.
- 2.2. Pakkumuse koostamise kulud. Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamisega ja esitamisega seotud kulud.
- 2.3. Pakkumuskutse kohta täiendava teabe saamine. Pakkumuskutse kohta saab selgitusi ja täiendavat teavet saates küsimuse punktis 1.3. märgitud e-posti aadressile. Hankija esitab selgitused pakkumuskutse kohta e-posti teel kõikidele pakkumuskutse saanud isikutele 3 (kolme) tööpäeva jooksul selgitustaotluse saamisest arvates. Hankija ei ole kohustatud vastama selgitustaotlustele, kui selgitustaotluse laekumise ja pakkumuste esitamise tähtpäeva vahele ei jää vähemalt ühte tööpäeva.
- 2.4. Pakkumuse esitamine. Pakkumus tuleb esitada punktis 1.4. märgitud tähtajaks punktis 1.5. märgitud e-posti aadressile.
- 2.5. Pakkumuse esitamise vorm ja esindusõigus. Pakkuja esitab pakkumuse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, st pakkumus ei pea olema omakäeliselt allkirjastatud. Pakkuja soovil võib pakkuja pakkumuse allkirjastada omakäeliselt või digitaalselt. Kui pakkumuse on esitanud või allkirjastanud isik, kes ei ole pakkuja seaduslik esindaja, eeldab hankija, et pakkumus on tehtud pakkuja nimel ning esindajal on volitus pakkumuse esitamiseks (TsÜS § 116 lg 2; § 118 lg 2).
- 2.6. Pakkumuse koosseis. Pakkumuse koosseis esitab pakkuja kõik dokumendid ja andmed, mille loetelu on esitatud punktis 1.9.
- 2.7. Pakkumuse jõusoleku tähtaeg. Pakkumus peab olema jõus vähemalt punktis 1.6. märgitud tähtaja jooksul.

- 2.8. Ärisaladus. Kui pakkumus sisaldab ärisaladust, esitab pakkuja teabe selle kohta, millist pakkumuses sisalduvat teavet loeb pakkuja enda ärisaladuseks ning põhjendab teabe ärisaladuseks määramist kooskõlas RHS § 111 lõikega 5. Kui pakkuja ei ole pakkumuses esitanud teavet selle kohta, kas ja milline osa tema pakkumisest on ärisaladus, ei ole hankijal kohustust pakkumuses sisalduvat teavet ärisaladusena käsitleda.
- 2.9. Pakkumuste avamine. Pakkumuste avamine ei ole avalik ning pakkumuste avamise kohta protokoll ei koostata.
- 2.10. Läbirääkimised. Hankijal on õigus vajadusel pidada pakkujatega pakkumuste üle läbirääkimisi. Läbirääkimiste pidamine ei ole hankija jaoks kohustuslik ning juhul, kui hankijal pakkumuse osas küsimusi ei teki, võib hankija teha otsuse pakkumuse vastavaks ja edukaks tunnistamise kohta ilma läbirääkimisi pidamata. Kui hankija peab läbirääkimiste pidamist vajalikuks, tagab hankija läbirääkimiste pidamisel pakkujate võrdse kohtlemise ja lähtub järgnevast korrast:
- 2.10.1. Läbirääkimiste vorm. Hankijal on õigus läbirääkimisi pidada e-posti teel või suuliselt. Suuliste läbirääkimiste korral koostatakse läbirääkimiste kohta protokoll, mille allkirjastavad vähemalt üks hankija esindaja ja vähemalt üks pakkuja esindaja;
- 2.10.2. Läbirääkimiste sisu. Läbirääkimiste esemeks olevad tingimused määrab hankija, seejuures on läbirääkimisi lubatud pidada nii pakkumuse sisu, pakkumuse maksumuse ning muude hanke/lepingu tingimuste üle (lepingu täitmise tähtaeg, koolituse maht ja viis, koolitatavate arv jt). Hankijal on õigus loobuda ühest või mitmest pakkumuses kirjeldatud teenusest, tööst või asjast või vähendada nende mahtusid või koguseid, sõltumata põhjusest (näiteks, pakkumuse kogumaksumus ületab hankija eelarvelised võimalused vm põhjused), seejuures ka täielikult loobuda selliste teenuste, tööde või asjade tellimisest või ostmisest või vajadusel tellida sellised teenused, tööd või asjad kolmandatelt isikutelt;
- 2.10.3. Konfidentsiaalsus. Läbirääkimised on konfidentsiaalsed ning nende sisu ei avaldata teistele pakkujatele ega muudele isikutele, välja arvatud õigusaktides sätestatud juhtudel.
- 2.10.4. Korrigeeritud pakkumuse esitamine. Läbirääkimiste käigus on hankijal õigus teha pakkujatele ettepanek korrigeeritud pakkumuse esitamiseks. Juhul, kui pakkuja ei esita hankija määratud tähtajaks korrigeeritud pakkumust, loetakse, et kehtib pakkuja poolt esialgselt esitatud pakkumus.
- 2.11. Pakkumuste vastavuse kontroll. Hankija tunnistas pakkumuse vastavaks, kui see vastab pakkumuskutses sätestatud nõuetele või kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldeid pakkumuskutses sätestatud tingimustest. Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui a) pakkumus sisuliselt ei vasta pakkumuskutses sätestatud tingimustele või b) pakkumuse maksumus ületab hankija eelarvelised võimalused.
- 2.12. Pakkumuste hindamine. Pakkumuse edukaks tunnistamine. Hankija hindab kõiki vastavaks tunnistatud pakkumusi ja tunnistas edukaks majanduslikult soodsaima pakkumuse.
- 2.12.1. **Pakkumuste hindamiskriteeriumid ja nende suhteline osakaal** väärtuspunktidest on alljärgnev:
- 2.12.1.1. **Pakkumuse maksumus**¹ – osakaal kokku maksimaalselt 40 %, mis koosneb:
- **ühe koolituspäeva (8 akadeemilist tundi) maksumus kontaktõppe puhul** – maksimaalselt 20 %.

¹ Pakkumuste võrdlemisel võetakse aluseks pakkuja poolt pakkumuse vormil esitatud pakkumuse kogumaksumus, st koos kõikide õigusaktidest tulenevate maksudega (sh käibemaks), seega võrdleb Hankija teenusega Hankijale kaasnevat kogukulu.

Kõige rohkem hindamispunkte saab madalaima koolituspäeva (kontaktõpe) maksumusega pakkumus, teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vähem, seejuures maksimumpunktide arv pakkumuse maksumuse eest on 20 punkti. Hindamispunktid pakkumuse osas = 20* (madalaima koolituspäeva maksumusega pakkumus/ pakkuja pakkumuse maksumus).

- **ühe koolituspäeva (8 akadeemilist tundi) maksumus veebiõppe puhul** – maksimaalselt 15 %

Kõige rohkem hindamispunkte saab madalaima koolituspäeva (veebiõpe) maksumusega pakkumus, teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vähem, seejuures maksimumpunktide arv pakkumuse maksumuse eest on 15 punkti. Hindamispunktid pakkumuse osas = 15* (madalaima koolituspäeva maksumusega pakkumus/ pakkuja pakkumuse maksumus).

- **õppematerjalide maksumus ühe osaleja/koolitatava kohta** – maksimaalselt 5 %

Kõige rohkem hindamispunkte saab madalaima õppematerjalide maksumusega pakkumus, teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vähem, seejuures maksimumpunktide arv pakkumuse maksumuse eest on 5 punkti. Hindamispunktid pakkumuse osas = 5* (madalaima õppematerjalide maksumusega pakkumus/ pakkuja pakkumuse maksumus).

2.12.1.2. **Pakkumuse sisu** - osakaal 60%.

Pakkuja esitatud koolitusteemade ja õpiväljundite kirjeldus ning õppematerjalide loetelu. Punkte omistatakse järgmiselt:

- Kui pakkumuses välja toodud koolitusteemad ning õpiväljundid vastavad täielikult hankija vajadustele, õppematerjale on piisavalt ning nende sisu on asjakohane vastates täielikult hankija ootustele, saab pakkumus selle kriteeriumi osas maksimaalsed hindamispunktid (60 punkti).
- Kui pakkumuses välja toodud koolitusteemad ja õpiväljundid vastavad osaliselt hankija vajadustele, õppematerjale on liiga vähe ning nende sisu vastab osaliselt hankija ootustele, saab pakkumus selle kriteeriumi osas 50% maksimaalsetest hindamispunktidest (30 punkti).
- Kui pakkumuses välja toodud koolitusteemad ja õpiväljundid ei vasta hankija vajadustele, õppematerjale on väga vähe ning nende sisu ei vasta hankija ootustele, saab pakkumus selle kriteeriumi osas 0 (null) hindamispunkti.

2.12.2. Tulemused ümardatakse täpsusega üks koht pärast koma. Kõik saadud punktid liidetakse kokku. Maksimaalne punktide arv on 100. Pakkumuse maksumus peab sisaldama kõiki hankelepingu nõuetekohaseks (hankija poolt esitatud tingimused ja pakkuja poolt esitatud nägemuse) täitmiseks vajalikke kulutusi.

2.12.3. Kui esitatakse vaid üks nõuetele vastav pakkumus, siis hankija hindamist läbi ei vii ning ainus nõuetele vastav pakkumus tunnistatakse automaatselt edukaks pakkumuseks.

2.13. **Pakkujate teavitamine**. Hankija teavitab pakkujaid hanke tulemustest 3 (kolme) tööpäeva jooksul vastava otsuse tegemisest arvates, RHS § 47 sätestatud korras.